



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"**

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105

C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UFOD1N

PEO: [rmic8gd00d@istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@istruzione.it) - PEC: [rmic8gd00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ic-manzoni.edu.it](http://www.ic-manzoni.edu.it)

Prot. n. vedi segnatura

Roma, 7 settembre 2020

Al prof. Alfredo Guerrini

**Oggetto: nomina referente COVID**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	il DLgs 165/01
<b>VISTO</b>	il DLgs 81/08
<b>VISTO</b>	Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"
<b>CONSIDERATA</b>	l'esigenza di coadiuvare l'azione del Dirigente scolastico nella gestione delle misure di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19
<b>SENTITO</b>	il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza
<b>CONSIDERATO</b>	che il prof. Alfredo Guerrini si è dichiarato disponibile e ricopre nell'Istituto il ruolo di Collaboratore del Dirigente scolastico
<b>PRESO ATTO</b>	che il prof. Alfredo Guerrini fa parte del Servizio di Prevenzione e Protezione, avendo ricevuto la prescritta formazione

**NOMINA**

il prof. Alfredo Guerrini referente COVID-19 nel plesso di Scuola Secondaria di I grado di Via Sibari per l'anno scolastico 2020-2021 ai sensi di quanto indicato nel Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".

I compiti assegnati, nella logica di collaborazione con il Dirigente scolastico, sono:

- comunicare al Dipartimento di prevenzione della ASL RM2 (DpD) se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%: il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- riportare sul "Registro Assenze Anomale" gli eccessi di assenze, su indicazione dei singoli Coordinatori di Classe (registro elettronico o equivalente).



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"**

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105

C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UF0D1N

PEO: [rmic8gd00d@istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@istruzione.it) - PEC: [rmic8gd00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ic-manzoni.edu.it](http://www.ic-manzoni.edu.it)

- fornire al DpD l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato un caso confermato, su richiesta del medesimo;
- fornire l'elenco degli insegnanti e assistenti che hanno svolto l'attività didattica all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti, in caso di richiesta;
- informare e sensibilizzare il personale scolastico sui comportamenti da adottare in base alle informazioni assunte dal DpD.

Per lo svolgimento della funzione, secondo quanto previsto dall'Istituto Superiore di Sanità, è previsto lo svolgimento di attività di formazione in FAD.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

***Prof.ssa Emanuela BOTTA***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/19*